



comune di Trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 3360/2024

OGGETTO: Affidamento diretto di fornitura toner per stampanti per gli uffici del Comune di Trieste ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'impresa Vobis - Printer SRL. - Impegno di spesa Euro 48.500,00 (quarantottomilacinquecento/00) Iva e imprevedute comprese.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, per esigenze di funzionamento dell'Ente, si rende necessario provvedere all'acquisto di vari toner per stampanti;

constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. 36/2023;

accertato che il prodotto in argomento non è presente nelle Convenzioni Consip (art. 26 legge 488/1999 e ss. Mm.);

considerato che il valore della presente fornitura risulta essere inferiore a 140.000 euro, IVA esclusa;

dato atto che i sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 Euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

dato atto che è stata svolta un'indagine di mercato mediante richiesta di preventivo a n. 4 operatori economici, individuati con indagine di mercato preventiva, con comprovata esperienza nell'ambito del mercato nazionale nell'approvvigionamento del materiale richiesto;

considerato che sono pervenuti entro la data di scadenza stabilita, tre

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	

preventivi acquisiti agli atti da parte dei seguenti operatori economici:

- a. PRINK
- b. ECOSTORE
- c. Vobis – Printer S.r.l.

dato atto che dopo meticolosa verifica è stato appurato la congruità del prezzo praticato dalla ditta Vobis – Printer S.r.l. in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

considerato che l'ammontare definitivo è pari a 39.630,00 IVA esclusa;

richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che, in caso di affidamento diretto (appalto inferiore al valore di 140.000 Euro), la stazione appaltante può procedere con “decisione a contrarre” che individui oggetto, importo, contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

visto il combinato disposto degli art.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L. 145/2018 (Legge di stabilità 2019, di innalzamento della soglia dei c.d. micro acquisti di beni e servizi), che impone il ricorso al Mercato elettronico ovvero a sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura “Trattativa Diretta”, la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;

ritenuto pertanto opportuno, avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'impresa Vobis - Printer srl P.I 01035850328;

constatato che in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

constatato che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento poiché si è già posto in essere un contratto di fornitura con lo stesso ed è stato eseguito ad opera d'arte rispettando le tempistiche prestabilite;

dato atto che per l'affidamento della fornitura in oggetto viene rispettato quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 codice dei contratti;

accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);

dato atto che il paragrafo 7 della relazione illustrativa al disciplinare tipo n. 1 di ANAC (approvato con delibera n. 309 del 27 giugno 2023) ha fornito una

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	

interpretazione (valida come principio generale anche per appalti non vincolati al disciplinare tipo n. 1) sull'ambito di applicazione dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023, che porta a ritenere esentati dalla suddetta disciplina i servizi di natura intellettuale e le forniture senza posa in opera;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- la fornitura ha l'obiettivo di provvedere alle dotazioni di toner necessarie alle esigenze operative di diversi servizi dell'ente;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di toner vario;
- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePa e nella documentazione amministrativa allegata alla singola procedura;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni generali di contratto del MePa e nella documentazione amministrativa allegata alla singola procedura

dato atto che il presente affidamento sarà identificato da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) mediante acquisizione di apposito CIG derivato utilizzando il sistema di interoperabilità delle piattaforme di e-procurement abilitate e lo stesso verrà inserito nei successivi provvedimenti di liquidazione;

ritenuto quindi di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di Euro 39.630,00, più IVA al 22% pari ad Euro 8.718,60, per un importo complessivo di Euro 48.500,00 IVA e imprevedute comprese; dato atto che la spesa trova copertura al capitolo:

01031.03.00035000 ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 4646/2023 con cui è stato conferito al dott. Roberto Mezzavilla l'incarico per la Posizione Organizzativa Appalti di Beni e Servizi;
- la determinazione dirigenziale n. 4165 del 11/11/2022 con cui il dott. Roberto Mezzavilla è stato individuato RUP per tutte le economali di competenza della P.O. Appalti di Beni e Servizi;

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il D.lgs. 36/2023;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di vari articoli di carta intestata alla ditta Printer – Vobis S.r.l., Sede Legale in PIAZZALE ALCIDE DE GASPERI 3/5 A - 34139 - TRIESTE (TS); P.IVA: 01035850328, per l'importo di Euro 39.630,00, più IVA al 22% pari ad Euro 8.718,60 per un importo complessivo di Euro 48.500,00 IVA e imprevedute comprese;
3. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali attraverso una procedura negoziata tramite lo strumento della trattativa diretta del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 48.500,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00035000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO	02768	U.1.03.01.02.001	00009	09001	N	48.500,00	

5. di attestare, ai sensi dell'art. 9, Legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	

degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
2024: Euro 48.500,00;
9. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
10. di confermare l'assenza di rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura di beni e pertanto non risulta necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);
11. di disporre che siano adempiuti, con l'esecutività del presente provvedimento, gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;
12. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Roberto Mezzavilla

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Mezzavilla	Tel: 040 675 8324	E-mail: roberto.mezzavilla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gianluca Angelini	Tel: 040 675 4623	E-mail: gianluca.angelini@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROBERTO MEZZAVILLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 27/11/2024 13:36:33